

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЧАБАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.08.2020

№ 35-р

**Органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля о проведении документарной проверки
юридического лица, индивидуального предпринимателя по
соблюдению земельного законодательства при осуществлении
муниципального земельного контроля**

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МО Красночабанский сельсовет от 31.01.2019 № 10-п, руководствуясь Уставом Красночабанского сельсовета:

1. Провести проверку в отношении: ООО Восток» Суенбаевой Гульсим Джамбуловны

2. Место нахождения: Оренбургская область, Домбаровский район, п.Красночабанский ул.Советская дом 3, кв.2

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: Калабаеву Бибигуль Жанажановну – специалиста I категории администрации Красночабанского сельсовета

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: с обнаружением возможного нарушения требований Земельного законодательства РФ на основании ежегодного плана проверок, утвержденный распоряжением от 13.01.2020 № 01-п.

5. Предметом настоящей проверки является:
соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

6. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить

с "04" сентября 2020г.

Проверку окончить не позднее

с "07" сентября 2020 г.

7. Правовые основания проведения проверки:

Земельный кодекс Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решение Совета депутатов от

06.04.2018 № 37-2 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района Оренбургской области»

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации.

9. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля: Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей утвержденный постановлением от 31.01.2019 № 10-п

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

правоустанавливающие документы на использование земельного участка, свидетельство на право собственности, договор аренды, кадастровый паспорт, межевой план (при наличии);

сведения о лицах, использующих земельный участок, в отношении которых проводится проверка в части, относящейся к предмету проверки.

Глава муниципального образования
Красночабанский сельсовет



М.З.Суенбаев

Разослано: администрации района, прокуратуре района, в дело.

исп. Калабаева Б.Ж.

24-7-45

Администрация муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа
муниципального контроля)

п. Красночабанский
(место составления акта)

"04" сентября 2020 г.
(дата составления акта)

10-00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№ 1

По адресу/адресам: п. Красногабалинский, ул. Советская д.3кв.2
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжение от 31.08.2020 № 35-р
Органа государственного (надзора), органа муш. контроля о проверке
документарной проверки, уполномоченных должностных лиц, имеющих
была проведена документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая,
документарная/выездная)

ООО "Восток" директор Суенбаева Тулвиса
Аташевдовна

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"04" 09 2020 г. с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность 2
"___" ___ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств,
обособленных структурных подразделений юридического лица или
при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

1/2
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: администрацией муниципального
образования Красногабалинский сельсовет

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа
муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки
с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Камбаева Бибигуль Жамо
жановна - специалист I категории администрации

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций
указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии),
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием
реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного
представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного
представителя саморегулируемой организации (в случае проведения
проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших
при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований или требований,
установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений
(нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале
осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности,
обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых
актов): нарушений не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного
контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов
выданных предписаний): не выявлено

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального
предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении
выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального
предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении
выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: уведомительное свидетельство,
договор аренды, метровой план, кадастровый паспорт.

Подписи лиц, проводивших проверку: Жар. Хамабаева Б.т.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями
получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" " _____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)